

- 서울사무소장 -

## 전라남도 개방형직위 공개모집 공고

전라남도의 개방형직위로 지정된 서울사무소장을 공개 모집하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2018년 7월 26일

전라남도인사위원회위원장

### 1 임용예정 직위(직급) · 인원 · 주요업무

임용예 정직	임용예 정위	임용예 정급	임용예 정인원	주요 업무내용
서울사무소장	지방서기관 또는 지방 일반임기제 4호		1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국회 입법 및 정부정책 동향 파악</li> <li>• 중앙단위 기관단체 업무협조 등 협력체계 구축</li> <li>• 국비예산 확보 활동 지원</li> <li>• 수도권 내 출향인사 및 도민단체 관리·지원</li> <li>• 기업유치를 위한 홍보 및 투자유치 지원</li> <li>• 서울사무소 업무 총괄 및 도정업무 추진</li> </ul>

### 2 임용(계약) 기간

- 2년(근무실적에 따라 총 5년 범위 내 연장 가능)

### 3 임용 신분

- 민간인의 경우에는 임용약정을 통해 해당 직위에 임기제공무원으로 임용하고, 임용기간동안 「지방공무원법」 및 「지방공무원 임용령」에 따른 지방일반임기제공무원으로서의 신분유지
- 임용당시 경력직공무원(임기제공무원 제외)으로서 전보·승진·전직 등을 통해 해당직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직공무원으로 임용

## 4 응시자격 요건

### 【공통요건】

- 「지방공무원법」 제31조에 해당하는 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조 및 기타 법령에 따라 응시자격을 정지당하지 아니한 사람

■ 지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 지역·연령·성별 : 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)

### 【경력요건】

- 다음의 자격요건 중 어느 하나 이상의 요건을 갖춘 자(면접시험일 기준)

#### 학력 기준

- 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
- 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자

### 자격증 기준

- 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증\* 소지 후 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
- \* 자격증은 5급 일반직 공무원의 경력경쟁채용 등을 위하여 지정된 자격증(전라남도 공무원 인사규칙 별표5 및 별표5의2)을 의미함

### 공무원경력 기준

- 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자

### 민간경력 기준

- 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
- \* 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정 직무분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당 기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함 가능

### 【경력요건 관련분야】

- 국가, 지방자치단체, 국회 및 지방의회, 정부산하기관, 기업, 민간단체 등에서 국화정치권 협력, 중앙정부 네트워크 관리, 정부정책동향 및 대응, 도민단체 및 출향인사 지원·관리 분야

【실적요건】 : 해당 없음

## 5 보수수준

- 임기제공무원으로 임용되는 경우 아래의 기준에 따라 책정되며, 구체적인 금액은 능력·자격·경력 등을 고려하여 결정함
- 경력직공무원으로 임용되는 경우 「지방공무원 보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」이 정하는 바에 따름
- ※ 연봉 외 급여는 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급(개방형직위 보전수당 등)
- (상한액) 87,373천원 (하한액) 58,693천원

## 6 시험방법

- 1차 시험(서류전형) : 형식요건 심사
  - 임용자격요건 심사 및 제출 서류의 이상 유무 확인
- 2차 시험(서류심사+면접시험) : 자격요건 적격성 심사
  - 1차 시험(서류전형) 합격자에 한해 선발시험위원회에서 능력요건과 특별요건에 대한 적격성 심사
  - 외국어(영어, 일본어, 중국어 등) 구사능력을 갖춘 자에 대하여는 그 수준에 따라 소정의 특별점수 부여

## 7 응시원서 접수

- 기 간: 2018. 8. 7.(화) ~ 8. 13.(월). 09:00~18:00 \* 휴일 미접수
- 접 수 처: 전남도청 총무과 고시팀(행정동 8층)
- 접수방법: 방문 또는 등기우편 접수
  - 등기우편 접수는 접수마감일 근무시간 18:00까지 도착분에 한해 인정
  - 우편 접수자는 우체국 통상환증서(응시수수료)와 응시표 회송용 봉투를 함께 우편 송부(회송용 봉투에는 등기우표 부착, 수신인 주소와 성명 정확히 기재)
  - ※ 주 소: ☎58564) 전남 무안군 삼향읍 오룡길 1 전남도청 총무과 고시팀

## 8 제출서류

- ① **응시원서** <붙임1 서식> 1부
  - 응시수수료: 10,000원
  - ※ 응시수수료는 전라남도 수입증지(전남도청 1층 농협에서 판매), 우편 접수는 우편통상환(우체국에서 판매)으로 대체(대한민국 수입인지 사용불가)
- ② **이력서** <붙임2 서식> 1부
- ③ **자기소개서** 1부 <붙임3 서식>
- ④ **직무수행계획서** <붙임4 서식> 1부

### ⑤ 경력(재직)증명서 1부

- 경력(재직)증명서는 발행기관 직인이 있어야 하며, 발급담당자의 연락처 기재
- 제출된 경력(재직)증명서로 해당분야 인정 근무여부 판단이 어려울 경우 서류 전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력(재직)증명서 발급 부서에서 해당 분야임을 확인 받아 제출하여야 함(근무기간, 직책, 담당업무 등)
- 경력(재직)증명서에 반드시 주단위 근무시간을 명시하여 제출, 프리랜서, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 보수내역 및 주당근무시간 등 입증자료를 제출하지 않으면 불인정
- 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유 발생 시 사업자등록증, 법인등기부등본 등 증빙자료 제출

### ⑥ 최종 학력증명서 1부(박사·석사·학사)

- 박사 학위의 경우, 석·학사 학위 학력증명서도 함께 제출
- 석사 학위의 경우, 학사 학위 학력증명서도 함께 제출

### ⑦ 국민건강보험 자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격이력내역서 1부

- ▶ 국민건강보험공단([www.nhic.or.kr](http://www.nhic.or.kr)) 또는 고용보험관리공단([www.ei.go.kr](http://www.ei.go.kr)) 홈페이지에서 출력 가능
- ▶ 경력증명서의 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간”이 확인 가능하도록 발급

### ⑧ 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항이 기재된 것)

### ⑨ 자격(면허)증·어학능력시험 자격증 1부(해당자에 한함)

### ⑩ 학위·연구논문 사본 등 실적 증빙서류 1부(해당자에 한함)

### ⑪ 자격요건 검증을 위한 동의서 <붙임5 서식> 1부

#### 《응시자 유의사항》

- ① 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성
- ② 모든 증명서는 공고일 이후 발행분을 인정하며, 공고일 이전에 발행된 서류는 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것에 한함)내의 서류여야 함
- ③ 외국어로 기재된 서류는 반드시 한글번역본(공증필)을 첨부
- ④ 제출서류 확인결과 허위 사실로 판명될 경우 당해 시험 무효 및 합격이 취소처리 되며, 임용 후에도 허위사실이 발견되면 임용이 취소될 수 있음

- ⑤ 상기 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

## 9 서류전형 합격자 발표 및 면접시험

- 서류전형 합격자 발표 : 2018. 8. 17.(금)까지

- 형식요건(서류)심사 합격자에 한하여 개별통보

- 면접시험: 2018. 8. 22.(수)예정

- 확정일자 1차 시험(서류전형) 합격자에 한해 개별 통보

- 면접장소: 전남도청

- ※ 최종 합격자 발표: '18. 8월중 최종합격자에 한하여 개별통지

## 10 기 타

- 선발예정인원의 8배수 이상이 응시할 경우에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 7배수 이상으로 서류전형 합격자를 제한할 수 있습니다.
- 모집공고 결과 응시자가 없을 경우, 해당 지방자치단체 내부의 응시자만 있을 경우, 선발시험위원회의 심사결과 적격자가 없는 경우에는 재공고 하며, 응시자가 1인일 경우 연장공고(7일) 합니다.
- 2차 시험(면접시험)에서 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격 사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 불가피한 사유로 이미 공고한 내용을 변경하는 경우에는 시험실시일 7일전까지 그 변경된 사항을 다시 공고합니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 불가피한 사정으로 결원이 발생하여도 추가 합격자는 결정하지 않습니다.
- 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 개별 통보합니다.

- 본인의 의사에 따라 임용된 날로부터 3개월 이내에 소속기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.
- 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

▶ 채용절차 관련 문의 : 총무과 고시팀(☎ 061-286-3372)

▶ 직무내용 관련 문의 : 서울사무소(☎ 02-3272-5302)