

2022년 상반기 전라남도 지방공공기관 직원 통합채용 필기시험 장소 공고

2022년 상반기 전라남도 지방공공기관 직원 통합채용 필기시험 장소를 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 18일
전라남도지사

1. 시험일시 : 2022년 3월 26일(토요일) 10:00 ~ 10:40(40분)

2. 채용기관·지역별 시험장소

지역	시험장	채용기관	접수인원	비고
목포 (2)	2개교	13개 기관	908	
	목포제일중학교 (목포시 삼학로 277)	광주전남연구원	50	
		환경산업진흥원	52	
		바이오산업진흥원	30	
		관광재단	50	
		사회서비스원	68	
		강진의료원	9	
		순천의료원	23	
		녹색에너지연구원	7	20분
		청소년미래재단	21	
	목포여자상업고등학교 (목포시 영산로 413-3)	중소기업진흥원	157	
		여성가족재단	4	
		신용보증재단	300	
		테크노파크	137	

※ **별첨자료** [2022년 상반기 전라남도 지방공공기관 직원 통합채용 필기시험장 배정 **내역**]를 열람하여 본인의 수험번호 및 배정된 필기시험장을 반드시 **확인**하시기 바랍니다.

3. 수험표 출력 : 2022. 3. 18.(금)부터

[출력방법 및 유의사항]

가. 본인 확인을 위해 수험표와 신분증을 지참하여 시험에 응시하여야 합니다.

※ 수험표 출력방법

- ▶ 통합채용 원서접수사이트(<https://recruit.incruit.com/jeonnam/>) 접속 - 지원기관 공고문 확인 - 공고문 하단 「1차 전형 합격자 발표」 - 지원분야 선택 및 인적사항 입력 후 「합격자 발표 확인하기」 - 「수험표 출력하기」

나. 수험표에는 사진, 지원분야, 수험번호, 성명이 기재되니, **반드시 공고문(전남도청 홈페이지-시험정보)을 확인하여 필기시험 응시번호별 배정된 시험장에서 응시**하여야 합니다.

4. 응시자 준수사항

[일반사항]

★ 준비물: 신분증, 수험표, 컴퓨터용 **흑색사인펜**, **수정테이프**

* 신분증 : 주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증 중 하나

가. 시험당일 **09:20까지** 해당 시험실의 지정된 좌석에 앉아 시험감독관의 안내에 따라야 합니다.(08:20 이후 시험실 개방)

※ 문제책이 시험실 안으로 들어가면 수험생은 시험실에 들어갈 수 없음

나. 시험 전일까지 시험장소, 교통편, 이동소요시간 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.(단, 시험실에는 입실할 수 없음)

다. 응시번호별로 지정된 시험실 및 좌석에서만 응시할 수 있으며, 타 시험장에서는 응시할 수 없습니다.(응시해도 무효 처리)

- **코로나19 확진자**는 사전에 신청한 응시자에 한하여 일반시험장이 아닌 **전라남도에서 별도로 지정한 시험장**에서만 시험에 응시할 수 있습니다.

※ 확진자의 경우, 주치의로부터 시험응시가 가능함을 확인하고 이동방법(구급차, 방역택시 등) 협의 필요

▶ 신청기간 : 2022. 3. 25. 18:00까지

▶ 제출서류 : 사전 신청서(별첨2), 입원통지서 또는 격리통지서 사본

▶ 제출방법 : FAX(061-286-4749) 또는 전자우편(wnstjd0146@korea.kr)로 제출 후 도착 여부 유선 확인(061-286-3374)

라. 시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로 시험 전 수분 과다 섭취 등을 자제하여 주시고 건강관리에 유의하시기 바랍니다.

※ 배탈, 설사 등 불가피한 경우에는 시험감독관 안내에 따라 화장실을 이용할 수 있으나, 화장실 이용 후 재입실이 불가하며 시험 종료 시까지 시험본부에 대기하여 함(퇴실 시까지 작성한 답안지는 정상 답안지로 처리)

마. 수험생 이외에는 시험장에 출입할 수 없으며, 학교 주차장이 협소하므로 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.

바. 시험장(학교) 내는 전면 금연구역으로, 흡연을 할 수 없으며 학교 시설물을 훼손하지 않도록 주의하여야 합니다.

사. 시험시간 중 통신, 계산 또는 검색 기능이 있는 일체의 전자기기(휴대전화, 태블릿PC, 스마트워치, 전자계산기 등)를 소지할 수 없습니다.

아. 타 수험생에게 방해되는 행위(시험 중 다리를 떠는 행동, 볼펜 똑딱 소리, 반복적인 헛기침 등)는 자제하여 주시기 바랍니다.

자. 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시생 본인에게 있습니다.

－ 시험감독관의 시험 종료시간 예고, 시험실 내 비치된 시계가 있는 경우라도 시간이 정확하지 않을 수 있으므로 본인의 시계로 시간을 확인하시기 바랍니다.

※ 계산·통신 등이 가능한 시계(스마트시계, 스마트밴드 등) 및 소리로 인해 다른 수험생에게 피해를 줄 수 있는 시계는 사용 불가

차. 시험 종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 해당 시험은 비공개 시험으로 배부된 문제책 및 답안지는 시험 종료 후 반드시 제출하여야 합니다.

[답안지 기재 및 표기]

★ 본인이 지참한 수정테이프 사용 가능(단, 수정액·수정스티커 등 사용 불가)

가. 답안지는 OMR기기로만 판독하며 판독한 결과 그대로 채점하므로, 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 “**컴퓨터용** **흑색 사인펜**” **으로만 작성**하여야 합니다.

나. 지정된 필기구를 사용하지 않아 발생하는 정답 인식 불가 등 판독 오류에 대한 결과는 응시자 본인의 책임입니다.

다. 답안지를 받으면 수험생 본인의 **성명, 응시기관, 응시분야, 응시번호, 생년월일**을 기입하시기 바랍니다.

- (필적감정용기재란) 예시문과 동일한 내용을 본인의 필적으로 직접 작성해야 합니다.

- (성명) 본인의 한글 성명을 정자로 직접 기재하여야 합니다.

- (응시기관/응시분야) 본인이 응시한 기관과 응시분야를 직접 기재하여야 합니다.

※ (예시) 광주전남연구원 / 사무직 7급

- (**응시번호**) 수험표 상의 8자리의 **응시번호**를 직접 기재하여야 합니다.

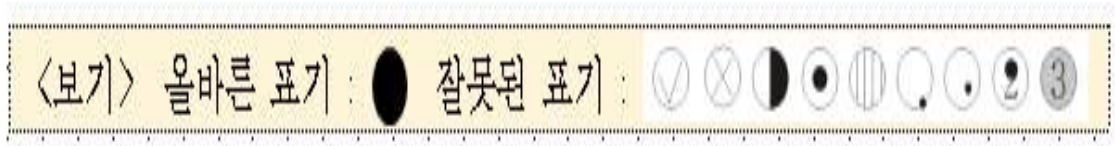
- (생년월일) 본인의 주민등록번호 앞자리 여섯 숫자를 직접 기재하여야 합니다.

- (책형) 시험 시작 전 감독관 지시에 따라 문제책 앞면에 인쇄된 책형을 확인한 후, 답안지 책형란에 해당 책형(1개)을 “●”로 표기하여야 합니다.

- (교체답안지 작성) 답안지를 교체하면 교체한 즉시 상단 책형란에 해당 책형(1개)을 “●”로 표기하고, 필적감정용 기재란, 성명, 응시기관·분야, 등을 빠짐없이 작성해야 하며 작성한 답안지는 1인 1매만 유효합니다.(교체 전 답안지는 폐기 처리됨)

※ 시험감독 기재란은 감독관이 기재하므로, 수험생이 작성해서는 안 됩니다.

- 라. 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우, 농도가 옅은 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 답안을 흐리게 표기한 경우 등 올바른 표기 방식을 따르지 않아 발생할 수 있는 불이익(득점 불인정 등) 또한 응시자 본인의 책임입니다.



- 마. 적색볼펜, 연필 등 펜의 종류와 관계없이 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우에는 불이익을 받을 수 있습니다.
- 바. 답안은 매문항마다 하나의 답만 골라 그 숫자에 ● 표기하여야 하며, 답안을 잘못 표기한 경우에는 **응시자 본인이 가져온 수정테이프만을 사용하여 답안을 수정하거나 답안지를 교체**하여 작성할 수 있습니다.
- 시험장에서는 별도의 수정테이프를 제공하지 않으며, 시험 중 해당 물품을 빌리는 행위가 적발될 경우, 부정행위로 처리됩니다.
- 사. **답안은 반드시 문제책 표지의 과목순서에 맞추어 표기**하여야 하며, 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 문제책 표지의 과목 순서대로 채점되므로 순서에 맞게 표기할 수 있도록 각별히 유의하시기 바랍니다.
- **2과목 40문항 시험분야의 1~20번 문항은 각 과목 1~20번 답란에 정답을 표기해야 함.**

[2과목(각 20문항) 시험 분야 정답 표기 방법]

- 1과목 ① ~ ②⑩ 문항 : 답안지의 제1과목 「1~20번 답란」에 문제 순서대로 표기
- 2과목 ① ~ ②⑩ 문항 : 답안지의 제2과목 「1~20번 답란」에 문제 순서대로 표기
- 1과목의 「21~40번 답란」에 입력하지 않도록 주의

- 야. 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의하여야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍마크(■■■■■)를 절대 훼손해서는 안 됩니다.

[부정행위 등 금지]

가. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 전라남도 지방공공기관 통합채용 시험의 응시자격을 정지합니다.

- 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
- 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
- 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- 병역, 가점 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

나. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지하거나 무효로 함

- 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
- **시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위**
- 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
- 원서접수 시 필수서류를 제출하지 않고 최종지원하여 필기시험에 응시한 경우
- 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
 - ▶ 문제책이 시험실 안으로 들어간 후 해당 시험실에 입실하는 행위
 - ▶ 시험시간 중 응시자 상호 간 대화를 하거나 물품을 빌리는 행위
 - ▶ 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
 - ▶ 답안지에 인적사항 등을 기재하지 않아 당해 답안지로 응시자를 확인할 수 없는 경우
 - ▶ **시험 종료 후에 시험감독관의 답안지 제출지시에 불응하는 행위**
 - ▶ **작성한 답안을 메모지, 응시표 등에 옮겨 적거나 문제책을 훼손하는 행위**

다. 답안, 책형 및 인적사항을 포함한 모든 기재(표기)사항 작성은 시험종료 전까지 해당 시험실에서 작성을 완료하여야 하며, 특히 답안 교체 후 누락되는 항목이 없도록 유의하시기 바랍니다.

라. 시험 중 소지하고 있는 수험표에 시험과 관련된 내용이 인쇄 또는 메모되어 있는 경우 당해 시험은 무효 처분을 받을 수 있으며, 특히 부정한 자료로 판단되는 경우 5년간 동일 시험 응시자격 정지 처분을 받을 수 있습니다.

[코로나19 대응 수험생 준수사항]

가. [코로나19 대응 수험생 행동수칙](붙임)에 따라 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용(KF94), 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

- ◆ (출입구 관리) 시험장 주출입구를 단일화하고, 수험생, 시험감독관 등 시험장 출입자 전원에게 대해 손소독 및 발열검사(비접촉식 체온계) 실시
- 자가문진표 확인 및 발열검사 실시 후 감염의심 여지(발열 37.5℃ 이상이거나 호흡기 증상)가 있는 수험생은 예비시험실에서 분리 응시

수험생 시험장 출입 및 발열 검사 절차



- 나. 시험 중에도 반드시 마스크를 착용해야 하며, 시험관리관이 응시자 본인 확인을 위해 요청한 경우에만 마스크를 내려 본인 확인에 응해야 합니다.
- 다. 시험장 내에서 기침 또는 재채기를 할 경우 휴지, 손수건, 옷소매 등으로 가리는 등 에티켓을 지켜주시고, 시험장 내에서는 수시로 손소독제를 이용하여 개인위생 관리를 철저히 해 주시기 바랍니다.
- 라. 시험장 입장 이후 발열, 인후통 등 코로나19 의심증상 발현 시 즉시 시험 관리관에게 알려야 하며, 모든 응시생은 응시 후 14일 내 호흡기 증상이 발생한 경우 관할 보건소 및 질병관리청(1339)에 문의하여야 합니다.
- 마. 시험 당일, 코로나19 확산 방지를 위해 **시험장 출입구에서 자가 문진표 [붙임2]를 확인할 계획**이니, 원활한 입실을 위해 자가 문진표를 사전에 직접 출력하여 작성한 후 지참하시기 바랍니다.
- 바. 시행본부의 확인 절차에 협조하지 않을 경우, 시험 응시가 제한될 수 있으니 적극 협조해주시기 바랍니다.

5. 필기시험 합격자 발표 : 2022. 4. 5.(화)

- 가. 필기시험 합격자 발표는 채용 예정 기관별 홈페이지에서 확인할 수 있습니다.
 - 나. 응시자 합격여부는 유선으로 안내하지 않으며, 개별 문자통보 시행 여부 등은 채용예정기관으로 문의하시기 바랍니다.
 - 다. 필기시험 성적은 **필기시험 불합격자에 한해**, 본인이 응시기관에 유선으로 문의하여 확인하실 수 있습니다.
- ※ 최종합격자 또는 면접 탈락자는 면접 시험 이후 본인이 응시한 기관으로 문의하여 필기시험 성적을 확인할 수 있습니다.

6. 시험 관련 문의

가. 필기시험 관련 : 전라남도 총무과 인재채용팀(061-286-3374)

나. 자격요건, 업무분야, 면접, 합격자 발표, 필기 점수 등 기타 채용 관련

기 관 명	홈페이지 주소	전화번호
광 주 전 남 연 구 원	www.gjeri.kr	061-931-9312
환 경 산 업 진 흥 원	www.jeipi.or.kr	061-430-8311
중 소 기 업 진 흥 원	www.jepa.kr	061-288-3816
신 용 보 증 재 단	www.jnsinbo.or.kr	061-729-0601
바 이 오 산 업 진 흥 원	www.jbf.kr	061-339-1312
관 광 재 단	ijnto.or.kr	061-802-2131
사 회 서 비 스 원	jn.pass.or.kr	061-287-8122
여 성 가 족 재 단	www.jwomen.or.kr	061-260-7313
청 소 년 미 래 재 단	www.jnyouth.or.kr	061-280-9015
강 진 의 료 원	www.gjmed.or.kr	061-430-1332
전 남 테 크 노 파 크	www.jntp.or.kr	061-729-2633
녹 색 에 너 지 연 구 원	www.gei.re.kr	061-288-1025
순 천 의 료 원	www.jsmc.or.kr	061-759-9411

〈코로나19 대응 수험생 행동수칙〉

- ▼ 시험장 방역 및 수험생 위생관리를 위해 모든 시험실은 08:20부터 출입이 가능합니다.
- ▼ 수험생은 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독한 후, 발열검사를 받아야 하며, 개인 마스크(KF94)를 착용해야 합니다.
 - ※ 마스크 분실 및 사용 중 훼손 등에 대비하여 마스크 여분 소지 권장
- ▼ 발열(37.5도 이상) 또는 호흡기증상(기침, 인후통 등) 등 특이사항이 있는 경우 반드시 방역담당관에게 알려 주시기 바랍니다.
- ▼ 시험장 안팎에서 불필요한 대화를 자제하여 주시기 바랍니다.
- ▼ 대기시간 등에도 다른 수험생과 1.5m 이상 거리를 확보할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.
- ▼ 수험생은 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.
- ▼ 수험생 개인이 사용한 휴지, 마스크, 덧신 등은 시험장에 버리지 말고, 가방에 넣어 다시 가져가시기 바랍니다.
- ▼ 시험실 환기를 위해 시험 중 창문 등을 상시 개방할 수 있으며, 이로 인한 소음 등이 발생할 수 있으나 코로나19 감염 예방을 위한 불가피한 조치인 점을 고려하여 양해바랍니다.
- ▼ 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용(코입 노출 금지)해야 하며, 시험시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인여부 확인에 협조해야 합니다.
- ▼ 퇴실 시 수험생 밀집으로 인한 감염예방을 위해, 저층부터 순차적으로 퇴실할 예정이오니 수험생들은 해당 시험실에서 감독관 통제 하에 질서있게 대기해 주시기 바랍니다.
 - ※ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제41조제3항에 의거 격리대상자 등은 일반 시험장에서의 시험응시가 불가합니다.

코로나바이러스감염증-19 (COVID-19) 자가 문진표

1. 자가 문진

No	확인내용	해당여부	
1	현재 아래에 해당하는 증상이 있습니까? · ‘예’라고 답한 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
	<input type="checkbox"/> 발열감 <input type="checkbox"/> 오한 <input type="checkbox"/> 두통, 근육통 <input type="checkbox"/> 인후통 <input type="checkbox"/> 콧물, 코막힘		
	<input type="checkbox"/> 기침 <input type="checkbox"/> 호흡곤란 <input type="checkbox"/> 구토 <input type="checkbox"/> 복통 또는 설사 <input type="checkbox"/> 그 밖의 증상 ()		
2	최근 7일 이내에 방문(여행 포함)한 국가가 있습니까? · ‘예’라고 답한 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
	방문국가 : 입국일자 :		
3	선별진료소 등에서 코로나19 진단검사를 받은 후 검사가 진행 중이며, 검사결과 통보를 기다리고 계신 상태입니까? · ‘예’라고 답한 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
	검사일 :		

본 문진표는 응시자 본인 및 다른 응시자 등의 감염을 차단하기 위함입니다. 문진결과에 따라, 적절한 조치를 취할 예정이니 여러분의 적극적인 협조 및 양해 부탁드립니다.

※ 시험당일 기준으로 작성하시어 시험장 출입구 본부요원에게 반드시 제출해야 합니다.

- 수집한 정보는 의심환자 파악을 위해서만 사용되며, 사용목적 달성 후 지체 없이 폐기할 예정입니다.

2. 인적사항

응시번호	이름	생년월일

개인정보보호법 등 관련 법규에 의거 상기 본인은 위 사항에 대한 개인정보 수집 및 활용에 동의하며, 위 자가 문진표를 사실대로 작성하였음을 확인합니다.

작성일 20 년 월 일 (시험당일 기준 작성)

작성자 성명: (서명)